



معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

آیین نامه طرح فرادکتری دانشگاه تبریز

سال ۱۳۹۶



معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

آیین نامه طرح فرادکتری دانشگاه تبریز

برای تشویق دانش‌آموختگان دوره دکتری به انجام فعالیت‌های پژوهشی در محیط دانشگاه، حفظ ارتباط علمی دانشجویان فرهیخته دکتری با دانشگاه و بهره‌گیری از ظرفیت‌های علمی دانشجویان فرادکتری و هدایت فعالیت‌های پژوهشی دانشجویان فرادکتری در جهت توسعه علمی کشور و طرح‌های تحقیقاتی کلیدی و کاربردی، "آیین نامه طرح فرادکتری دانشگاه تبریز" از طرف معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تهیه و تنظیم گردید و پس از انجام بررسی‌های مقدماتی در جلسه مورخ ۱۳۹۶/۲/۱۶ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و سپس در جلسه مورخ ۹۶/۶/۶ هیأت رئیسه محترم دانشگاه در ۵ ماده به تصویب رسید که از تاریخ ابلاغ قابل اجراء می‌باشد.

ماده ۱ - تعاریف

دوره فرادکتری: به دوره‌ای گفته می‌شود که در طول آن دانش‌آموخته دوره دکتری دارای شرایط، می‌تواند به عنوان دستیار با یکی از اعضای هیأت علمی دارای شرایط دانشگاه تبریز، اقدام به انجام یک فعالیت پژوهشی مشخص نماید، مشروط به اینکه از تاریخ اتمام تحصیل متقاضی بیش از چهار سال سپری نشده باشد.

پژوهشگر فرادکتری: به آن دسته از دانش‌آموختگان دوره دکتری گفته می‌شود که در چهار سال اخیر حداقل "دو مقاله ISI با رتبه Q1" یا "یک مقاله ISI با رتبه Q1 و دو مقاله Q2" (بر اساس لیست JCR) منتشر و در چارچوب ضوابط این آیین‌نامه، موافقت یک نفر از اعضای هیأت علمی دارای شرایط دانشگاه تبریز را برای انجام یک فعالیت پژوهشی مشخص کسب کرده باشد.

استاد میزبان: به عضو هیأت علمی دانشگاه تبریز گفته می‌شود که در چهار سال اخیر حداقل پنج مقاله ISI با رتبه Q1 یا Q2 مستخرج از JCR (هر ۳۰۰ میلیون ریال قرارداد برون دانشگاهی معادل یک مقاله Q1 قابل ارزیابی است) منتشر و با پذیرش پژوهشگر فرادکتری در چارچوب ضوابط آیین نامه حاضر، موافقت کرده باشد و همچنین حداقل اعتبار باقیمانده گزین (۴۰٪) مورد اشاره در بند ۵ - ۱ آیین نامه حاضر) را دارا باشد.

ماده ۲ - ضوابط و شرایط کلی:

۱-۲- بطور معمول طول دوره فرادکتری دانشگاه تبریز ۱۲ ماه می‌باشد که با درخواست استاد میزبان حداکثر تا ۲۴ ماه قابل تمدید خواهد بود. دوره فرادکتری یک همکاری علمی مقطعی بین پژوهشگر فرادکتری و استاد میزبان است و پس از پایان دوره دانشگاه تبریز هیچگونه تعهد استخدامی و همکاری ندارد.

۲-۲- پژوهشگر فرا دکتری در طول دوره، زیر نظارت استاد میزبان و بصورت تمام وقت در دانشگاه تبریز مشغول به انجام فعالیت پژوهشی تعیین شده خواهد بود.

۳-۲- دوره فرادکتری دانشگاه تبریز پس از عقد قرارداد بین معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و پژوهشگر فرادکتری شروع خواهد شد.

ماده ۳ - تعهدات دانشگاه:

۱-۳- معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تبریز پس از عقد قرارداد با پژوهشگر و استاد میزبان، مجوز تردد پژوهشگر فرا دکتری را اخذ خواهد نمود.

۲-۳- استاد میزبان فضای کار مناسب با امکانات لازم و معمول را در اختیار پژوهشگر فرادکتری قرار خواهد داد.

۳-۳- دانشگاه از محل ردیف اعتباری تعیین شده، مبلغی را بصورت ماهانه به عنوان کمک هزینه پژوهشی به پژوهشگر فرادکتری پرداخت خواهد نمود. این مبلغ در سال اول اجرای برنامه (سال ۱۳۹۶) ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می‌گردد. تغییر مبلغ کمک هزینه پژوهشی در سال دوم با موافقت هیأت رئیسه دانشگاه ممکن خواهد بود.

۴-۳- بر اساس اعلام نیاز دانشکده و با موافقت معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، پژوهشگر فرادکتری می‌تواند در طول دوره حداکثر ۶ واحد درسی مربوط به زمینه تحقیقاتی و تخصصی خود را به عنوان حق التدریس اخذ نماید. حق التدریس پژوهشگر فرادکتری بر مبنای حق التدریس استادیار پایه یک محاسبه و قابل پرداخت است.

۵-۳- پرداخت حقوق ماهانه پژوهشگران فرادکتری با ارائه گزارش از سوی استاد میزبان، هر سه ماه یک بار از سوی واحد حسابداری معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه صورت می‌گیرد.

۶-۳- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه پس از پایان دوره و تسویه حساب با پژوهشگر فرادکتری، گواهی رسمی شرکت پژوهشگر در دوره مزبور را صادر می‌نماید.

۷-۳- هر عضو هیات علمی می‌تواند همزمان حداکثر از دو پژوهشگر فرادکتری بر اساس تسهیلات این آیین نامه میزبانی نماید. در صورتی که استاد میزبان کلیه هزینه‌های دوره فرادکتری را از محل طرح‌های برون دانشگاهی خود تامین نماید مشمول این محدودیت نخواهد بود.

ماده ۴ - شرایط و تعهدات پژوهشگر فرادکتری:

۱-۴- پژوهشگر فرا دکتری باید در طول دوره یک مقاله ISI با رتبه Q1 (مستخرج از JCR) و همچنین یک مقاله ISI با رتبه Q2 (مستخرج از JCR) از حاصل فعالیت های پژوهشی خود استخراج و منتشر (اخذ پذیرش) کند. پرداخت حقوق سه ماهه آخر پژوهشگر فرادکتری منوط به ارائه پذیرش مقاله‌ها خواهد بود.

۴-۲- چنانچه هر دو مقاله پژوهشگر فرادکتری در مجلات **Q1** (مستخرج از **JCR**) پذیرش شده باشد، پس از انتشار، مبلغ ده میلیون ریال به عنوان پاداش از محل ردیف اعتباری تعیین شده به پژوهشگر فرادکتری تعلق خواهد گرفت.

۴-۳- در صورت اخذ پذیرش مقالات بیشتر (علاوه بر دو مقاله گفته شده در بندهای ۱ و ۲ این ماده) به ازای هر مقاله **Q1** (مستخرج از **JCR**) مبلغ بیست میلیون ریال به عنوان پاداش از محل ردیف اعتباری تعیین شده به پژوهشگر فرادکتری تعلق خواهد گرفت.

ماده ۵ - محل تأمین اعتبار هزینه های مختلف دوره فرا دکتری:

۵-۱- شصت درصد کمک هزینه پژوهشی پژوهشگر فرادکتری (موضوع ماده ۳ - ۳ آیین نامه حاضر) از اعتبارات دانشگاه و ۴۰ درصد باقیمانده آن از محل گرنت استاد میزبان تأمین خواهد شد. (قابل توجه اینکه استاد میزبان در هنگام پذیرش پژوهشگر فرادکتری الزاماً می بایست حداقل ۹۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال مانده اعتبار گرنت داشته باشد که مبلغ یادشده به هنگام عقد قرارداد از اعتبار گرنت استاد میزبان کسر و بلوکه خواهد شد)

۵-۲- حق التدریس واحد های درسی ارائه شده در طول دوره (موضوع ماده ۳ - ۴ آیین نامه حاضر) از محل اعتبارات معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل پرداخت است.

۵-۳- پاداش مقالات **Q1** (موضوع ماده های ۴ - ۲ و ۴ - ۳ آیین نامه حاضر) از محل ردیف مربوط به پاداش مقالات مدیریت امور پژوهشی پرداخت خواهد شد.

۵-۴- هزینه های مرتبط با اجرای پروژه از محل گرنت استاد میزبان تأمین خواهد شد.

۵-۵- بابت میزبانی پژوهشگر فرادکتری، استاد میزبان هزینه ای دریافت نخواهد کرد.